

WYŻSZA SZKOŁA BIZNESU W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

Plan niestacjonarnych studiów DRUGIEGO STOPNIA
dla kierunku ZARZĄDZANIE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI o profilu praktycznym
o profilu praktycznym obowiązujący studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2025/2026

Lp.	Nazwa przedmiotu	Forma zaliczenia		SUMA godzin	RAZEM					
		W, K	ćw, L/ws, P		ECTS					
GRUPA A. PRZEDMIOTY KIERUNKOWE				W, K	ćw, L/ws, P	SUMA godzin	I	II	III	IV
1	Współczesne koncepcje zarządzania	E	zo	30		5				
2	Polityka gospodarcza - wybrane zagadnienia	zo		18		3				
3	Prawne aspekty zarządzania	E		15		3				
4	Podstawy psychologii zarządzania	zo	zo	21		2				
5	Projakściowe zarządzanie przedsiębiorstwem	zo		12		2				
6	Finansowe aspekty funkcjonowania organizacji	E	zo	27			5			
7	Zarządzanie strategiczne	E	zo	30					4	
8	Zarządzanie marketingowe	E	zo	30			4			
9	Zarządzanie procesami	zo	zo	21					2	
10	Nowoczesne rozwiązania w logistyce i produkcji	E	zo	30						4
11	Metody analizy danych		zo	21						3
12	Rachunkowość zarządcza	E	zo	24					4	
13	Zarządzanie innowacjami	zo		18					2	
14	Nowoczesne trendy w HR	E	zo	24			4			
15	Współczesny rynek pracy		zo	9						1
16	Metodyka prac magisterskich		z	12		2				
17	Język obcy biznesowy: angielski/ niemiecki		zo; zo; zo	36	1	1	1			
18	Szkolenie BHP i p.poż.		z	5						
RAZEM A						383	18	14	13	8
GRUPA B. PRZEDMIOTY DO WYBORU		W, K	ćw, L/ws, P	SUMA godzin	ECTS					
B1. KONWERSATORIA OBOWIĄZKOWE DO WYBORU										
19-23	Konwersatoria do wyboru	zo; zo; zo; zo		60		2	1	1	1	
B2. WARSZTATY, PROJEKTY I GRY OBOWIĄZKOWE DO WYBORU										
24-27	Warsztaty do wyboru (po 12 godz. i po 1 pkt ECTS): Budowanie zespołu/ Efektywna komunikacja w zespole/ Elementy Assessment / Development Centre/ Etyka i etykieta w biznesie i administracji/ Mediacje gospodarcze/ Mediacje w administracji/ Nowe media/ Podejmowanie decyzji i myślenie krytyczne/ Profesjonalna obsługa klienta/ Psychologiczne aspekty reklamy i mass mediów/ Narzędzia AI dla menadżerów		zo; zo; zo; zo	48		2	1	1		
28-29	Projekt do wyboru (po 12 godz. i po 2 pkt ECTS): Lean office/ Wprowadzenie do lean management / Marketing internetowy/ Zarządzanie projektem w praktyce/ Zarządzanie relacjami z klientem (CRM)		zo; zo	24		2		2		
30-31	Gra biznesowa do wyboru		zo; zo	18			2			2
B3. POZOSTAŁE PRZEDMIOTY OBOWIĄZKOWE DO WYBORU										
32	Seminarium magisterskie		z; z; zo	42			3	3	10	
33	Praktyki zawodowe: łącznie 480 godzin 45-minutowych (tj. 360 godz. zegarowych = 45 pełnoetatowych dni roboczych). Praktyki nie są wliczone do sumy godzin zajęć realizowanych w planie studiów.		z; z; z; z	480		4	4	4	2	
RAZEM B						192	10	11	11	15
RAZEM A+B						575	28	25	24	23
GRUPA C. MODUŁ SPECJALNOŚCIOWY		W, K	ćw, L/ws, P	SUMA godzin	ECTS					
C1. Specjalność: ZARZĄDZANIE W BIZNESIE										
34	Analiza konkurencyjności przedsiębiorstwa		zo	15			2			
35	Zarządzanie rozwojem i karierą. Coaching i mentoring		zo	15				2		
36	Controlling dla menedżerów		zo	18					3	
37	Zarządzanie zmianą w organizacji	zo		12					2	
38	Zarządzanie wizerunkiem osobistym menedżera		zo	9						1
RAZEM C1.						69		2	2	6
C2. Specjalność: ZARZĄDZANIE W ADMINISTRACJI										
39	Postępowanie administracyjne	zo	zo	18			2			
40	Wprowadzenie do zamówień publicznych	zo	zo	18			3			
41	Audyt i kontrola wewnętrzna		zo	15				2		
42	Zarządzanie w sytuacji kryzysowej		zo	12						2
43	E-administracja w urzędzie	zo		12						1
RAZEM C2.						75		5	2	3
RAZEM A+B+C						719	28	32	28	32

W - wykład; K - konwersatorium;
ćw - ćwiczenia; ws - warsztaty;
L - laboratoria/ lektoraty; P - projekt
Przedmioty / moduły do wyboru - zaznaczone na czerwono

E - egzamin
zo - zaliczenie z oceną
z - zaliczenie bez oceny (zaj)