

**SPECJALNOŚĆ: Zarządzanie w administracji z elementami prawa
(rozpoczęcie listopad 2022)**

TEL.: 95 733 66 68

EMAIL: podyplomowe@wsb.gorzow.pl;

DATA	GODZINA	PRZEDMIOT / ILOŚĆ GODZIN	SALA
19.11.2022r.	09.00-09.45 09.50-13.05	Spotkanie organizacyjne Ochrona informacji niejawnych (2w+2ćw)	8 P02
20.11.2022r.	09.00-12.15	Prawo zamówień publicznych (4w)	P02
03.12.2022r.		WOLNE	
04.12.2022r.	09.00-13.55	Zarządzanie strategiczne jednostkami terytorialnymi (2w+4ćw)	P02
21.01.2023r.	09.00-13.05	Wybrane aspekty prawa i postępowania administracyjnego (4w+1ćw)	9
	13.10-14.45	Służba cywilna i pracownicy samorządowi (2w)	
	14.50-16.25	Seminarium (2ćw)	
22.01.2023r.	09.00-13.05	Wybrane aspekty prawa i postępowania administracyjnego (5ćw)	9
18.02.2023r.	09.00-15.35	Zarządzanie finansami w administracji publicznej (4w+4ćw)	TEAMS
19.02.2023r.	09.00-13.55	System administracji w Polsce (2w+4ćw)	9
04.03.2023r.	09.00-13.55	Budowa i zarządzanie zespołem, przywództwo (2w+4ćw)	6
05.03.2023r.	09.50-12.15	Prawo zamówień publicznych (3ćw)	6
	12.20 – 17.15	Techniki negocjacji i mediacji w administracji (6h)	
18.03.2023r.	09.00-13.55	Współpraca samorządowa (Związki JST, zadania, obszary funkcjonalne, narzędzia finansowe) 2w+4ćw	TEAMS
19.03.2023r.	09.00-12.15	Obsługa klienta w instytucjach administracji publicznej (4warszt)	6
	12.20-16.25	Współpraca administracji z organizacjami pozarządowymi (2w+3ćw)	

