



## Regulamin określający zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej w Wyższej Szkole Biznesu w Gorzowie Wlkp.

1. Regulamin określa:
  - a) tryb i zasady weryfikacji prac dyplomowych pod względem ich samodzielności przy pomocy **Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA)**,
  - b) warunki dopuszczania prac dyplomowych do egzaminu dyplomowego (obrony).
2. Procedura antyplagiatowa, zgodnie z art. 76 ust. 4 i art. 351 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.), dotyczy wszystkich prac dyplomowych składanych na Uczelni.
3. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest pomyślne przejście złożonej przez niego pracy dyplomowej przez procedurę antyplagiatową.
4. Prace dyplomowe są sprawdzane pod względem samodzielności wykonania pracy przez ich autorów przy wykorzystaniu Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Sprawdzanie prac polega na zidentyfikowaniu nieuprawnionych zapożyczeń dotyczących znaczących fragmentów tekstu.
5. Zgłoszenia pracy dyplomowej do analizy w JSA dokonuje promotor pracy dyplomowej.
6. JSA wykrywa klony prac dyplomowych, zapożyczenia fragmentów w jednym lub wielu źródłach referencyjnych, fragmenty podobne semantycznie do tekstów w źródłach referencyjnych (niezależnie od szyku słów we frazie), zmiany stylu pisania pracy, znaki pochodzące z alfabetu innego niż język badany, ukryte znaki specjalne, mikrospacje i inne prawdopodobne manipulacje czcionką w celach ukrycia zapożyczeń.
7. Kontrola prac dyplomowych z wykorzystaniem JSA polega na porównaniu prac w szczególności do danych z następujących baz:
  - a) baza aktów prawnych,
  - b) polski Internet oraz elementy światowego Internetu,
  - c) ORPPD, tj. Ogólnopolskie Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych.
8. Promotor może w badanej pracy wykluczyć fragmenty, które w sposób nieuzasadniony zostały wskazane jako zapożyczenia, opatrując je stosownymi komentarzami.
9. Parametrem wskazującym na poziom podobieństwa badanej pracy do innych danych z repozytoriów, o których mowa w pkt. 7, jest wskaźnik o nazwie **Procentowy Rozmiar Podobieństwa (PRP)**.
10. Z przeprowadzonej w JSA analizy pracy dyplomowej promotor otrzymuje **raport z badania antyplagiatowego**, tj. dokument zawierający informacje o ewentualnych zapożyczeniach i modyfikacjach zidentyfikowanych w analizowanym tekście. Obowiązkiem promotora jest analiza otrzymanego raportu pod kątem manipulacji na tekście pracy, stylometrii (analizy tekstu polegającej na wykryciu fragmentów, które potencjalnie mógł napisać ktoś inny niż autor pracy) oraz Procentowego Rozmiaru Podobieństwa, w tym porównanie uznanych za zapożyczone fragmentów badanej pracy ze wskazanymi źródłami zapożyczeń.
11. Praca dyplomowa jest uznawana za pracę budzącą wątpliwości, a w związku z tym wymagającą podjęcia dalszych czynności sprawdzających z punktu widzenia występowania nieuprawnionych zapożyczeń lub prób manipulacji w tekście pracy w celu ukrycia plagiatu, w szczególności gdy:
  - a) wynik wiodący (frazy 10-wyrazowe) PRP wynosi co najmniej **30%**,
  - b) praca zawiera długie fragmenty tekstu (co najmniej 20 wyrazów we frazie) zidentyfikowane przez system jako „podobne”,
  - c) występuje duża liczba znaków specjalnych lub spoza języka pracy oraz nierozpoznanych wyrazów,

- d) występuje duża liczba fragmentów innego stylu,
  - e) rozkład długości wyrazów w pracy jest znacząco różny od uśrednionego rozkładu wyrazów w pracach z ORPPD.
12. Promotor po dokonaniu analizy raportu podobieństwa może podjąć decyzje o:
    - 1) zatwierdzeniu pracy i skierowaniu jej autora do egzaminu dyplomowego lub
    - 2) skierowaniu pracy do poprawy celem wprowadzenia niezbędnych korekt, a następnie do ponownej analizy w JSA lub
    - 3) niedopuszczeniu pracy do egzaminu dyplomowego i skierowaniu sprawy do Rektora, jeżeli zachodzi podejrzenie popełnienia plagiatu.
  13. Jeżeli w wyniku analizy, o której mowa w ust. 3-12, praca nie zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego, wobec jej autora, w terminie 14 dni od przekazania informacji, Rektor poleca przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego w trybie ustalonym w art. 312 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia (Dz.U. 2018 poz. 1882).
  14. Jeżeli analiza raportu nie budzi wątpliwości promotora związanych z rozmiarem zapożyczeń lub manipulacji w celu ukrycia niesamodzielności pracy, **promotor zatwierdza raport z badania antyplagiatowego**: drukuje raport ogólny i w sekcji „Wnioski” tego raportu dokonuje stosownych oznaczeń dotyczących wyników badania oraz wnioskuje o dopuszczenie pracy do obrony.
  15. W ramach jednego zlecenia pracy dyplomowej do sprawdzenia w JSA, praca może być poddana analizie **maksymalnie trzy razy**.
  16. Wyniki procedury antyplagiatowej winny być przekazane do wiadomości promotora, recenzenta, zainteresowanego studenta oraz Działu Organizacji Studiów (dziekanatu) nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego.
  17. Tekst każdej pracy dyplomowej musi zostać złożony w dziekanacie Uczelni w przewidzianym w Regulaminie Studiów terminie w postaci wydruku komputerowego oraz w formie pliku elektronicznego w formacie edytowalnym (\*.docx, \*.doc, \*.rtf, \*.odt) dostarczonego na nośniku CD lub DVD. Rozmiar pliku z pracą dyplomową nie może przekroczyć **15 MB**. W przypadku, gdy plik przekracza dopuszczalny limit 15 MB, należy podzielić go na dwie lub więcej części (np. rozdziały) – tak, by żadna z części nie przekraczała 15 MB.
  18. Złożone w dziekanacie teksty prac dyplomowych w wersji drukowanej oraz elektronicznej muszą być tożsame. Za zgodność obu wersji odpowiada autor pracy potwierdzając to w złożonym oświadczeniu.
  19. W przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy tekstami, praca nie zostanie dopuszczona do procedury antyplagiatowej. W takim przypadku autor pracy zobowiązany jest do dostarczenia tekstów tożsamyh w terminie 3 dni licząc od daty odbioru pisemnego powiadomienia o braku tożsamości tekstów. Niedostarczenie tożsamyh tekstów w wyznaczonym terminie oznacza uznanie pracy dyplomowej za niewykonaną, z konsekwencjami przewidzianymi w Regulaminie Studiów WSB.
  20. Po egzaminie dyplomowym praca dyplomowa dodawana jest niezwłocznie do Ogólnopolskiego Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD). Praca do ORPPD wprowadzana jest przez uprawnionego pracownika Uczelni.
  21. Wszystkie dokumenty związane z procesem antyplagiatowym są umieszczane w aktach studenta.
  22. W Uczelni mogą być dodatkowo wykorzystywane inne systemy antyplagiatowe w celu weryfikacji samodzielności przygotowania prac pisemnych innych niż dyplomowe.
  23. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Dziekan w porozumieniu z promotorem pracy.
  24. Wszystkie kwestie dotyczące trybu postępowania dyscyplinarnego nieujęte w niniejszym Regulaminie określa Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (art. 307-321).