

SPECJALNOŚĆ: Zarządzanie w administracji publicznej z elementami prawa

OPIEKUN SPECJALNOŚCI: dr Ewa Pawlak

TEL.: 95 733 66 68,

EMAIL: podyplomowe@wsb.gorzow.pl

DZIEŃ	GODZINA	LICZBA GODZIN	PRZEDMIOT	SALA
12.11.2016r.	8:30		Spotkanie organizacyjne	5
	9.00 - 10.30	2	Służba cywilna i pracownicy samorządowi	
	10.45 -14.15	3	Seminarium	
	14.30 – 17.00	3	Zarządzanie strategiczne jednostkami terytorialnymi	
13.11.2016r.	9.00 – 10.30	2	Obsługa klienta w instytucjach administracji publicznej	5
	10.45-13.15	3	Organizacja i zarządzanie urzędem	
	13.30 – 16.45	4	Obsługa klienta w instytucjach administracji publicznej	
26.11.2016r.	9.00 – 10.30	3	Finanse samorządowe	9
	10.45 -13.15	3	Organizacja i zarządzanie urzędem	
	13.30 – 16.15	3	Elementy prawa pracy	
27.11.2016r.	9.00 – 12.15	4	Finanse samorządowe	9
	12.30 – 14.15	2	Organizacja i zarządzanie urzędem	
	14.30 – 17.00	3	Zarządzanie strategiczne jednostkami terytorialnymi	
10.12.2016r.	9,00 – 14.15	6	Finansowanie zewnętrzne w administracji (fundusze unijne, norweskie, celowe, inne)	9
	14.30 – 17.00	3	Elementy prawa pracy	
11.12.2016r.	9.00 – 16.45	9	System administracji rządowej i samorządowej w Polsce i w krajach UE	9
28.01.2017r.	9.00 – 10.30	2	System administracji rządowej i samorządowej w Polsce i w krajach UE	
	10.45 – 14.15	4	Audyty wewnętrzny i kontrola finansowa	
29.01.2017r.	10.45 -14.15	4	Finansowanie zewnętrzne w administracji (fundusze unijne, norweskie, celowe, inne)	
	14.30 – 16.45	3	Zarządzanie strategiczne jednostkami terytorialnymi	
04.02.2017r.	9.00 -14.15	6	Finansowanie zewnętrzne w administracji (fundusze unijne, norweskie, celowe, inne)	
	14.30 – 16.00	2	Finanse publiczne	

05.02.2017r.	9.00 – 10.30	2	Public relations w administracji publicznej - kontakty z mediami, autoprezentacja i wystąpienia publiczne.
	10.45 – 14.15	4	Etyka i etykieta w administracji
	14.30 – 16.15	2	Organizacja i zarządzanie urzędem
11.02.2017r.	9.00-12.15	4	Prawo zamówień publicznych
	12.30 – 16.00	4	Finanse publiczne
12.02.2017r.	9.00 – 14.15	6	Zarządzanie jakością w administracji - normy ISO w instytucjach publicznych
	11.45 – 16.45	6	Wybrane aspekty prawa i postępowania administracyjnego
25.02.2017r.	9.00 – 12.15	3	Wybrane aspekty prawa i postępowania administracyjnego
	12.30 - 15.00	2	Prawo zamówień publicznych
26.02.2017r.	9.45 - 13.15	4	Prawo zamówień publicznych
	13.30 – 16.45	4	Audyt wewnętrzny i kontrola finansowa
18.03.2017r.	9.00 – 13.15	5	Techniki negocjacji i mediacji w administracji
	14.30 – 16.00	2	Służba cywilna i pracownicy samorządowi
19.03.2017r.	9.00- 10.30	2	Promocja urzędu w Internecie
	10.45 – 14.15	4	Współpraca samorządowa
	14.30 – 17.00	4	Wybrane aspekty prawa i postępowania administracyjnego
01.04.2017r.	9.45 – 11.30	2	Współpraca samorządowa
	11.45 – 14.15	3	Public relations w administracji publicznej - kontakty z mediami, autoprezentacja i wystąpienia publiczne
	14.15 – 15.45	2	Promocja urzędu w Internecie
02.04.2017r.	9.00 – 11.30	3	Seminarium
	11.45 –14.00	3	Public relations w administracji publicznej - kontakty z mediami, autoprezentacja i wystąpienia publiczne
	14.15 – 16.45	3	Techniki negocjacji i mediacji w administracji
13.05.2017r.	9.00 – 15.00	7	Public relations w administracji publicznej - kontakty z mediami, autoprezentacja i wystąpienia publiczne
14.05.2017r.			wolne
03.06.2017r.	9.00 – 10.15	2	Public relations w administracji publicznej - kontakty z mediami, autoprezentacja i wystąpienia publiczne
	10. 30– 14.15	4	Zarządzanie zespołem pracowniczym
04.06.2017r.	9.00 -12.15	4	Zarządzanie systemami informacji
	12.30 – 14.00	2	Dostęp do informacji publicznej i ochrona informacji niejawnych; ochrona danych osobowych

17.06.2017r.			wolne	
18.06.2017r.			wolne	
24.06.2017r.	9.00 – 13.15	5	Dialog, partnerstwo i konsultacje społeczne	
	13.30 – 16.45	4	Zarządzanie relacjami z otoczeniem około biznesowym i sektorem prywatnym	
25.06.2017r.	9.00 – 11.30	3	Dialog, partnerstwo i konsultacje społeczne	
	11.45 – 15.15	4	e-administracja	
	15.30 – 17.00	2	Dostęp do informacji publicznej i ochrona informacji niejawnych; ochrona danych osobowych	