



REGULAMIN OPŁAT ZA STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA W WYŻSZEJ SZKOLE BIZNESU W GORZOWIE WLKP. dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019/2020

1. Niniejszy regulamin określa zasady dokonywania opłat za usługi edukacyjne na studiach pierwszego stopnia w Wyższej Szkole Biznesu w Gorzowie Wlkp. (WSB) i obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku 2019/2020 do momentu ich ukończenia.

2. **Opłata rekrutacyjna w roku akademickim 2019/2020 wynosi 80 zł i nie podlega zwrotowi.**

Rektor może wprowadzić promocyjną wysokość opłaty rekrutacyjnej w oznaczonym okresie w drodze odrębnego Regulaminu Promocji Opłat.

Opłata rekrutacyjna stanowi ekwiwalent poniesionych przez Uczelnię kosztów administracyjnych związanych z procesem rekrutacji.

3. Wysokość czesnego dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019/2020, wynosi:

I ROK STUDIÓW (NABÓR 2019/2020)

a. **przy płatności w 10 ratach - 3850 zł, płatne w następujący sposób:**

- 10 rat po 385 zł każda, płatnych w terminie do 10. dnia każdego miesiąca począwszy od października 2019 r. do lipca 2020 r.;

b. **przy płatności w 2 ratach - 3700 zł, płatne w następujący sposób:**

- pierwsza rata w wysokości 1850 zł płatna do dnia 10 października 2019 r.,
- druga rata w wysokości 1850 zł płatna do dnia 10 marca 2020 r.;

c. **przy płatności jednorazowej - 3650 zł:**

- płatne do dnia 10 października 2019 r.

II ROK STUDIÓW

a. **przy płatności w 10 ratach - 3900 zł, płatne w następujący sposób:**

- pierwsza rata w wysokości 390 zł, płatna w terminie do 20 września,
- 9 rat po 390 zł każda, płatnych w terminie do 10. dnia każdego miesiąca, począwszy od października do czerwca;

b. **przy płatności w 2 ratach - 3780 zł płatne w następujący sposób:**

- pierwsza rata w wysokości 1890 zł, płatna do dnia 10 października,
- druga rata w wysokości 1890 zł, płatna do dnia 10 marca;

c. **przy płatności jednorazowej – 3700 zł:**

- płatne do dnia 10 października;

III ROK STUDIÓW

a. **przy płatności w 10 ratach - 3950 zł, płatne w następujący sposób:**

- pierwsza rata w wysokości 395 zł, płatna w terminie do 20 września,
- 9 rat po 385 zł każda, płatnych w terminie do 10. dnia każdego miesiąca, począwszy od października do czerwca;

b. **przy płatności w 2 ratach – 3840 zł płatne w następujący sposób:**

- pierwsza rata w wysokości 1920 zł, płatna do dnia 10 października,
- druga rata w wysokości 1920 zł, płatna do dnia 10 marca;

c. **przy płatności jednorazowej – 3750 zł:**

- płatne do dnia 10 października.

4. Studentom przysługuje wybór formy płatności czesnego spośród określonych w pkt 3. W przypadku nieuiszczenia przez studenta żadnej raty czesnego, przyjmuje się, dla potrzeb egzekwowania tej opłaty, że student winien uiszczać czesne w 10 równych ratach miesięcznych, płatnych z góry od października 2019 r. do lipca dla studentów I roku oraz do 10. dnia każdego miesiąca, począwszy od miesiąca września do czerwca na II i III roku studiów.

5. Za dzień spłaty raty czesnego lub jednorazowej wpłaty przyjmuje się datę stempla uwidocznioną na dowodzie wpłaty. Jeśli termin spłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeśli wpłata nastąpiła w pierwszym roboczym dniu następującym po tym dniu.

6. Od nieterminowych wpłat naliczane są należne odsetki ustawowe.

7. Po powstaniu zadłużenia dokonywane wpłaty zaliczane są na spłatę zadłużenia w następującej kolejności:

- a. koszty manipulacyjne (upomnień, zawiadomień, wezwań do zapłaty itp.),
- b. należne odsetki od nieterminowych wpłat,
- c. spłata rat czesnego.

8. Koszty manipulacyjne każdej z czynności wymienionych w pkt 8 lit. a wynoszą **20 zł**.

9. Warunkiem przystąpienia do zaliczeń i egzaminów w każdym semestrze jest uiszczenie wszystkich wymaganych rat czesnego za dany semestr na konto wskazane przez Uczelnię w umowie zawartej między Uczelnią a studentem.
10. Dodatkowa opłata za powtarzane przez studenta przedmioty w przypadkach:
 - zezwolenia na powtarzanie semestru studiów,
 - zezwolenia na warunkowe wpisanie na wyższy semestr,wynosi **400 zł** za każdy przedmiot i płatna jest jednorazowo do 31 października w semestrze zimowym i do 28 lutego w semestrze letnim.
Przepisy pkt 6 - 9 stosuje się odpowiednio.
11. Odpłatność za studiowanie według indywidualnej organizacji studiów (IOS) jest iloczynem liczby realizowanych przez studenta w danym semestrze przedmiotów i **6%** jednorazowej rocznej opłaty czesnego w danym roku studiów określonej w pkt 3, z zastrzeżeniem pkt 13, w zaokrągleniu do pełnych złotych. Przepisy pkt 5 - 9 stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku podjęcia nauki przez studenta WSB na dodatkowej specjalności w ramach tego samego kierunku studiów w WSB, student zobowiązany jest do wniesienia opłaty za każdy dodatkowo realizowany przedmiot w wysokości **6%** jednorazowej rocznej opłaty czesnego w danym roku studiów określonej w pkt 3 w zaokrągleniu do pełnych złotych, płatnej jednorazowo do 31 października w semestrze zimowym i do 28 lutego w semestrze letnim. Przepisy pkt 5 -9 stosuje się odpowiednio.
13. Opłata za uzupełnienie różnic programowych wynosi **150 zł** za każdy przedmiot i jest płatna jednorazowo do 31 października w semestrze zimowym i do 28 lutego w semestrze letnim.
14. Opłaty za potwierdzenie efektów uczenia się regulują odrębne procedury.
15. Opłata za seminarium dyplomowe dla osób wznawiających studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezłożenia w terminie pracy dyplomowej wynosi **400 zł**.
16. Opłata za wznowienie studiów wynosi **500 zł**. Płatna jest jednorazowo do 30 września w semestrze zimowym oraz do 28 lutego w semestrze letnim. W przypadku osób skreślonych z listy studentów, które złożyły wszystkie egzaminy oraz zaliczenia przewidziane w planie studiów pierwszego stopnia, ale nie złożyły w terminie pracy dyplomowej, opłata za wznowienie studiów w terminie do roku od daty skreślenia wynosi **250 zł**.
17. Opłata za urlop długoterminowy wynosi:
 - a. za semestr – **250 zł**,
 - b. za cały rok – **500 zł**.Opłatę należy uiścić w terminie do 31 października w semestrze zimowym i do 28 lutego w semestrze letnim.
18. Opłaty za dyplom:*
 - a. opłata za odpis dyplomu w języku obcym (do wyboru: angielski, niemiecki) wynosi **20 zł** w jednym języku,
 - b. opłata za wydanie duplikatu dyplomu wynosi **20 zł**.
19. Opłaty za wydanie dokumentów:
 - a. legitymacji studenckiej wynosi **22 zł**,
 - b. suplementu w języku obcym wynosi **20 zł**.
20. Opłaty za wydanie duplikatu wynoszą:*
 - a. legitymacji studenckiej wynosi - **33 zł**,
 - b. suplementu – **20 zł**.
21. Uczelnia pobiera opłaty za wydanie następujących dokumentów:
 - a. wykaz zaliczonych przedmiotów – **20 zł** za jeden semestr studiów,
 - b. wypis z indeksu w języku polskim – **100 zł** oraz w języku obcym (angielski lub niemiecki) – **150 zł**,
 - c. zaświadczenie o odbywaniu studiów dla celów innych niż ZUS, KRUS, PFRON i bankowych – **20 zł**,
 - d. dodatkowy odpis dyplomu – **20 zł**.
22. W przypadku nieodebrania dyplomu w ciągu roku od dnia ukończenia studiów opłata za jego przechowywanie wynosi **30 zł** za każdy kolejny rok.
23. Opłaty, o których mowa w pkt. 16-20 podlegają uiszczeniu najpóźniej do dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w tych przepisach.
24. W przypadku organizowania akcji promocyjnych, obniżających jakiegokolwiek odpłatności uregulowane w niniejszym regulaminie, zasady obniżki, czas obowiązywania i grupę odbiorców określą odrębne zasady promocji opłat wydawane przez Rektora.
25. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

* Wysokości opłat, o których mowa w punktach 17, 19 i 20, ustalone są na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 w sprawie studiów (Dz.U. z 2018 r. poz.1861).